

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2023/2025 (ART. 10 DEL D.LGS. N. 150/2009) CON ANNESSO PIANO ORGANIZZATIVO DEL LAVORO AGILE 2023/2025.

IL SEGRETARIO COMUNALE E IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Visto l'articolo 10, comma 1, del D.lgs. n. 150/2009, il quale prevede:

1. Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigono e pubblicano sul sito istituzionale ogni anno:

a) entro il 31 gennaio (o comunque entro 30 giorni dall'approvazione del Bilancio di Previsione) il Piano della performance, documento programmatico triennale, che è definito dall'organo di indirizzo politico-amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione e secondo gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'articolo 3, comma 2, e che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi di cui all'articolo 5, comma 01, lettera b), e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

b) entro il 30 giugno, la Relazione annuale sulla performance, che è approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'Organismo di valutazione ai sensi dell'articolo 14 e che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato;

Richiamati gli indirizzi programmatici di mandato del Sindaco, approvati con deliberazione del Consiglio comunale n.10 del 10/10/2020;

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*” e successive modificazioni ed integrazioni;

Dato atto che il piano della *performance* di che trattasi ed il Piano Organizzativo del Lavoro Agile – con gli eventuali aggiornamenti resisi necessari *medio tempore* - costituiranno parte integrante del Piano Esecutivo di gestione 2023/2025 e confluiranno nel Piano Integrato di Attività ed Organizzazione – PIAO, di cui all'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito dalla legge 6.8.2021, n. 113,;

Visto il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.;

Visto il D.lgs. n. 118/2011;

Visto il D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.;

Visto il D.lgs. n. 150/2009 e ss.mm.;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

PROPONGONO

per quanto espresso in narrativa, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. **Di approvare** il Piano della *performance* 2023/2025, di cui all'articolo 10 del D.lgs. n. 150/2009, con annesso il Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) 2023/2025, allegati al presente atto e di esso parti integranti e sostanziali, quali stralcio dei successivi Piano Esecutivo di Gestione e Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2023/2025;

2. **Di sottoporre** i responsabili di settore a valutazione dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione condotta in relazione ai risultati conseguiti sulla base degli obiettivi assegnati;
3. **Di stabilire** che costituiscono parte integrante e sostanziale del piano della *performance*, l'attuazione delle misure di contrasto per la prevenzione del rischio di corruzione e per la trasparenza, nonché gli obiettivi che sono indicati nel piano triennale per la prevenzione per la corruzione e per la trasparenza 2023/2025 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 45 del 06/06/2023;
5. **Di trasmettere** il presente provvedimento:
 - ai titolari di posizione organizzativa e, tramite essi, al restante personale dipendente;
 - al Nucleo di valutazione;
 - al Revisore dei conti;
6. **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000.

IL SEGRETARIO GENERALE

Avv. Carmelo Pitaro

**LA RESPONSABILE DEL SETTORE
AMMINISTRATIVO**

Dott. Gaetano Sorcale

