

Al Sig. SINDACO del Comune di Dipignano (Cs)

Il/la sottoscritto/a ..... chiede di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di:

**SELEZIONE PUBBLICA PER LA NOMINA DI N. 1 COMPONENTE ESTERNO PER LA COSTITUZIONE DELL'UFFICIO PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI (UPD) A COMPOSIZIONE MONOCRATICA.**

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi del DPR n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali ex art. 76 nonché delle conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo DPR, in caso di false dichiarazioni

DICHIARA

di essere nato/a a ..... (.....) il.....,

C.F.....

di essere residente in ..... CAP ..... Prov ..... Via

..... n. .... tel. .... cell. ....

indirizzo PEC .....

Precisa anche l'esatto recapito, se diverso dalla residenza, al quale devono essere inviate le

comunicazioni relative alla presente selezione: .....

Di possedere i seguenti requisiti:

- a)  diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel precedente ordinamento degli studi in giurisprudenza, ed equipollenti:  
.....;
- b)  adeguata esperienza e qualificazione professionale con riferimento specifico alla materia dei procedimenti disciplinari e della gestione del rapporto di lavoro del personale degli enti pubblici, desumibile dal curriculum vitae;
- c)  di non ricoprire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali;
- d)  di non rivestire l'incarico di Revisore dell'Ente;
- e)  di non avere conflitti di interesse con l'Ente;
- f)  di non avere rapporti di coniugio, affinità, parentela fino al 2° grado con i dipendenti dell'Ente o con il vertice politico - amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico - amministrativo;
- g)  di non far parte di organi di amministrazione attiva o consultiva in organismi a cui partecipa finanziariamente l'Ente o che dallo stesso ricevano contributi;
- h)  di godere dei diritti civili e politici;
- i)  assenza di condanne penali e/o procedimenti penali pendenti;
- j)  assenza di procedimenti di destituzione, dispensa o decadenza dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- k)  assenza di qualsiasi causa di incompatibilità e inconfiribilità previste dalla normativa vigente;

- l)  idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni da ricoprire;
- m)  di accettare incondizionatamente e senza riserve delle norme, delle modalità di partecipazione e comunicazione e delle condizioni previste dal presente bando;
- n)  di essere consapevole delle sanzioni penali, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
- o)  di autorizzare fin d'ora l'Amministrazione procedente alla raccolta e all'utilizzo dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196/2003, novellato dal D.lgs. n. 101/2018.

Il/la sottoscritto/a allega alla presente domanda:

- Curriculum professionale debitamente firmato in originale;
- Fotocopia di un proprio documento di identità in corso di validità legale;
- La seguente documentazione aggiuntiva (eventuale).

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre, che quanto riportato nel curriculum professionale corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 e che le fotocopie allegate sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000.

.....*data*

.....*firma*

N.B.

- a) Il modello va compilato in ogni sua parte, barrando anche tutte le caselle che interessano;
- b) Il candidato ha facoltà di presentare, ai fini della verifica dei requisiti, in relazione alle dichiarazioni sostitutive rilasciate, la corrispondente documentazione anche in copia fotostatica, attestandone la conformità all'originale in calce alla stessa e apponendovi la firma.